



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОСЕРЕБРЯКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ КРУТОВА ПЕТРА МАКСИМОВИЧА»
КИЗЛЯРСКОГО РАЙОНА

368812 Кизлярский район
С. Новая Серебряковка ул. Крутова 30

ПРИКАЗ

№ 13/1- од

31.08.2023 г.

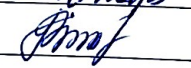
«О снижении документационной нагрузки на учителей МКОУ «Новосеребряковская
СОШ им. Крутова П.М.»

В целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации общеобразовательных программ», во исполнение письма Минпросвещения России СК - 578\08, Рособрнадзора № Ш - - 01 от 18.12.2020 «О снижении документационной нагрузки учителей.»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Уменьшить нагрузку на учителей, связанную с составлением документации (Приложение 1)
2. Определить ответственными лицами заместителей директора УВР и ВР Наврузбекову З.М. и Рамазанову Н.Г. за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы  Манапов А.Ш.

1. С приказом ознакомлен(а):  Наврузбекова З.М.
2. С приказом ознакомлен(а):  Рамазанова Н.Г.

ПЕРЕЧЕНЬ

документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства)
5. Характеристика на обучающегося (по запросу).